

жилищного фонда постоянно проживающие на территории Приамурского городского поселения, граждане, являющиеся сотрудниками бюджетных учреждений на территории Еврейской автономной области (далее - заявитель).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Муниципальная услуга предоставляется муниципальным образованием «Приамурское городское поселение» Сидовичского муниципального района Еврейской автономной области по адресу: 679180, ЕАО, Сидовичский район, п. Приамурский, ул. Островского, 14.

1.3.2. График работы администрации городского поселения:
понедельник – пятница - с 09.00 до 18.00; среда – не приемный день.
перерыв на обед - с 13.00 до 14.00;

суббота, воскресенье, праздничные дни - не рабочие.

1.3.3. Справочные телефоны администрации городского поселения:
приемная: 8(42632) 24-0-73;

специалисты, ответственные за предоставление муниципальной услуги:
(42632) 24-7-78.

Факс: (42632) 24-0-73 .

1.3.4. Адрес портала: <http://www.eao.smid.ru>.

Адрес электронной почты администрации городского поселения:
priamadm1@rambler.ru.

1.3.5. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги, а также сведения о ходе предоставления муниципальной услуги предоставляются специалистами, ответственными за предоставление муниципальной услуги:

- по личному обращению заявителя в администрацию городского поселения;
- с использованием средств телефонной связи;
- по письменным обращениям заявителя, направляемым в администрацию городского поселения посредством почтовой или электронной связи;
- при обращении на портал посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет).

1.3.6 Специалисты, ответственные за предоставление муниципальной услуги, осуществляют подготовку информации о порядке предоставления муниципальной услуги на бумажном носителе и в электронной форме, которая размещается соответственно на информационном стенде администрации городского поселения и портале.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги