

- отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными актами Еврейской автономной области, муниципальными правовыми актами;

- затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Еврейской автономной области, муниципальными правовыми актами;

- отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.»;

1.2. абзац первый пункта 5.2 раздела 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) структурного подразделения и учреждения, предоставляющих муниципальную услугу, а также их должностных лиц» изложить в следующей редакции:

«Основанием для начала досудебного (внесудебного) обжалования является письменная жалоба, направленная по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на страничке официального сайта Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.»;

1.3. в абзаце восьмом пункта 5.2 раздела 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) структурного подразделения и учреждения, предоставляющих муниципальную услугу, а также их должностных лиц» слова «заявитель прилагает к письменной жалобе документы и материалы» заменить словами «заявителем могут быть представлены документы (при наличии)»;

1.4. пункт 5.5 раздела 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) структурного подразделения и учреждения, предоставляющих муниципальную услугу, а также их должностных лиц» изложить в следующей редакции:

«Жалоба (претензия), поступившая в администрацию городского поселения, подлежит рассмотрению главой администрации городского поселения в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа администрации городского поселения, должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.»