



ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРОКУРАТУРА ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ
ПРОКУРАТУРА СМИДОВИЧСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

29.09.2021

№ 5р / 13

Смидович

**Об организации работы Временной приемной прокурора
Смидовичского района Еврейской автономной области**

В целях реализации приказа Генерального прокурора Российской Федерации от 10.02.2011 № 30 «Об организации прокурорского надзора за исполнением законодательства о предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного характера и их последствий», руководствуясь статьей 16 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Организовать работу Временной приемной прокурора Смидовичского района Еврейской автономной области с целью осуществления приема граждан, пострадавших в результате паводка, оказания им необходимой правовой помощи.

В этих целях:

1.1. Прием граждан осуществлять ежедневно в период с 9 до 18 часов местного времени в помещении прокуратуры Смидовичского района автономии.

1.2. Личный прием проводить как в помещениях органов прокуратуры области, так и в п. Приамурский Смидовичского района ЕАО.

1.3. В п. Приамурский осуществлять прием граждан на основании отдельного графика, где создать необходимые условия для осуществления приема граждан.

2. Вести учет граждан, обратившихся во Временную приемную прокурора Смидовичского района, в книге учета посетителей.

3. Обеспечить надлежащее и своевременное рассмотрение принятых в ходе приема заявлений, обращений граждан и представителей юридических лиц, пострадавших от паводка.

4. О времени и месте работы Временной приемной прокурора Смидовичского района Еврейской автономной области информировать граждан путем размещения сведений в средствах массовой информации и на

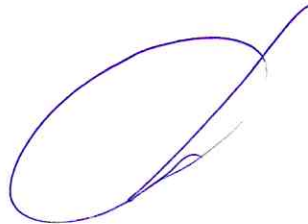
сайтах органов местного самоуправления Смидовичского муниципального района.

Информацию о времени и месте проведения приема направить в прокуратуру области для размещения на официальном сайте прокуратуры области.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

С распоряжением ознакомить работников прокуратуры района.

Прокурор района
советник юстиции



А.С. Ян

**График личного приема граждан,
пострадавших в результате паводка
оперативными работниками прокуратуры
Смидовичского района Еврейской автономной области
в администрации п. Приамурский Смидовичского района**

Дата	Должность Ф.И.О.	Время	Резерв Должность Ф.И.О.
08.10.2021	Прокурора района Ян Александр Сергеевич	с 11:00 до 13:00	Помощник прокурора Грига Екатерины Алексеевна
22.10.2021	И.о. заместителя проку- рора Серпутько Анастасия Анатольевна	с 11:00 до 13:00	Старший помощник прокурора Киндич Алексей Юрьевич
12.11.2021	Прокурор района Ян Александр Сергеевич	с 11:00 до 13:00	Помощник прокурора Чебаненко Никита Евгеньевич
26.11.2021	И.о. заместителя проку- рора Серпутько Анастасия Анатольевна	с 11:00 до 13:00	Помощник прокурора Плющева Надежда Сергеевна
10.12.2021	Заместитель прокурора Кобзарь Никита Дмитриевич	с 11:00 до 13:00	Помощник прокурора Грига Екатерины Алексеевна
24.12.2021	Заместитель прокурора Кобзарь Никита Дмитриевич	С 11:00 до 13:00	Старший помощник прокурора Киндич Алексей Юрьевич

В случае отсутствия прокурора (заместителя) личный прием граждан ведет помощник прокурора в соответствии с графиком, и взаимозаменяемости в соответствии с распоряжением о распределении обязанностей.

Прокурор района
советник юстиции



А.С. Ян



*С.А.
На основании информации
полученной из органов
и учреждений, осуществляющих
функции государственной
прокуратуры
29.09.2021*



**ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРОКУРАТУРА ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

27.09.2021

№ 123/25р

Биробиджан

**Об организации работы временных приёмных
в горрайпрокуратурах Еврейской автономной области**

В целях обеспечения оперативного восстановления прав граждан и оказания им необходимой правовой помощи в период ликвидации последствий чрезвычайной ситуации в регионе, руководствуясь статьей 18 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Горрайпрокурорам организовать работу временных приемных с целью осуществления приема граждан, пострадавших в результате паводка, оказания им необходимой правовой помощи.

2. Работу временной приемной осуществлять в соответствии с утвержденным горрайпрокурорами графиком на каждый календарный месяц.

3. Прием граждан проводить в помещении горрайпрокуратуры, в помещениях районных и поселковых администраций, а также в действующих пунктах временного размещения граждан, пострадавших от паводка.

4. В каждом пункте временного размещения граждан определить помещение (место) для размещения временной приемной, обозначить соответствующим объявлением (вывеской) на задании и перед помещением приемной, создать необходимые условия для осуществления приема граждан.

Внеплановые выезды осуществлять с целью оперативного реагирования на нарушения закона, в том числе требующих оперативного вмешательства прокуратуры.

5. О работе временной приемной и о предстоящих выездных приемах информировать население, в том числе через местные средства массовой информации. Сведения размещать на информационных стендах в горрайпрокуратурах и в иных общедоступных местах, а также на Интернет-ресурсах органов местного самоуправления.

Информацию о времени и месте проведения приёма направлять в прокуратуру области для размещения на официальном сайте прокуратуры области.

6. Поступившие во временную приемную обращения регистрируются и рассматриваются в порядке, установленном для рассмотрения обращений, поступающих в органы прокуратуры. Поступившие на выездном приеме обращения с необходимыми резолюциями прокурора города или района передаются не позднее следующего дня ведущему специалисту прокуратуры для своевременной регистрации и передачи исполнителям.

Ответственный прокурорский работник вносит сведения о заявителе в книгу регистрации приема посетителей, а также обеспечивает передачу письменных обращений руководству горрайпрокуратуры. При осуществлении регистрации граждан в книге в обязательном порядке ставить отметку о принятом обращении с указанием его содержания, дате приема, персональных данных заявителя (ФИО, адрес проживания, контактный телефон).

7. По всем поступившим обращениям обеспечить качественное, объективное и своевременное их рассмотрение. Полученные в них сведения оперативно использовать для осуществления надзорных мероприятий, в том числе для проверок на предмет соблюдения законодательства о порядке рассмотрения обращений граждан органами местного самоуправления, контролирующими и правоохранительными органами.

По каждому факту нарушений принимать комплекс мер прокурорского реагирования.

8. Информацию о работе временных приемных и выездных приемах в населенные пункты представлять старшему помощнику прокурора области по рассмотрению обращений и приему граждан ежемесячно к 5 числу, начиная с 05.10.2021 (до особого распоряжения).

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

С распоряжением ознакомить работников аппарата прокуратуры области, направить горрайпрокурорам для исполнения.

Прокурор области

государственный советник
юстиции 3 класса



З.М. Джанхотов